

Утверждаю:
Заведующий МДОБУ д/ с «Снегурочка»
_____ Галиуллина А.Х.
«_____» _____ 201__ г.
Приказ от 30.12.2013 г. №433

**Политика
дошкольного образовательного учреждения
в отношении обработки персональных данных**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм федерального законодательства в полном объеме дошкольное образовательное учреждение (далее – ДООУ) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

2. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в ДООУ характеризуется следующими признаками:

- разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.
- раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.
- является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

1. Наименование: муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Снегурочка» городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

2. ИНН 0267008385

3. Фактический адрес: 453830, Россия, Республика Башкортостан, г.Сибай, проспект Горняков, 6/5, тел. (34775) 5-82-49.
e-mail: snegurochka2011@list.ru, адрес сайта: <http://snegurochka2011.ucoz.ru/>.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется следующими основными нормативными правовыми актами РФ:

1. Конституцией Российской Федерации.

2. Трудовым кодексом Российской Федерации.
3. Гражданским кодексом российской Федерации.
4. Федеральным законом от 19.12.2005г. №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».
5. Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».
6. Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
7. Федеральным законом 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
8. Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».
9. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
10. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008г. №687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
11. Постановление Правительства РФ от 21.03.2012г. №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».
12. Постановление Правительства РФ от 06.07.2008г. №512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».
13. Административным регламентом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по исполнению государственной функции «Ведение реестра операторов, осуществляющих обработку персональных данных» (утверждён приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.01.2010 №18).
14. Приказом Роскомнадзора от 19.08.2011г. №706 «Об утверждении Рекомендаций по заполнению образца формы уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных».
15. Административным регламентом проведения проверок Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Приказ

Роскомнадзора от 11.11.2011 №312).

16. Базовой моделью угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (Приказ ФСТЕК РФ от 15.02.2008).

17. Методикой определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке, в информационных системах персональных данных (Приказ ФСТЕК РФ от 14.02.2008).

18. Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

19. Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 г. №17 «Требования о защите информации, не содержащей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

20. Методическими рекомендациями по обеспечению с помощью криптографических средств безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации (Приказ ФСБ РФ от 21.02.2008 №149/54-144).

21. Типовыми требованиями по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств, предназначенных для защиты информации, содержащей сведения, не составляющие государственную тайну, в случае их использования для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (Приказ ФСБ РФ от 21.02.2008 г. № 149/6/6-662.

22. Приказом «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности» (Приказ ФСБ РФ от 10.07.2014г. №378)

Во исполнение настоящей Политики ДОУ утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

- 1) Приказ о введении в действие положения о защите персональных данных.
- 2) Приказ о разработке перечня обрабатываемых персональных данных и перечня лиц, допущенных к обработке персональных данных.
- 3) Политика в отношении обработки персональных данных.
- 4) Положение об обработке персональных данных работников.
- 5) Положение об обработке персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей).

- 6) Положение об обработке персональных данных в информационных системах.
- 7) Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных.
- 8) Перечень обрабатываемых персональных данных.
- 9) Журнал ознакомлений работников с нормативными актами Российской Федерации в области персональных данных.
- 10) Письменное согласие субъектов персональных данных (сотрудников) на обработку персональных данных.
- 11) Письменное согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных воспитанника.
- 12) Письменное согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных (родителя или законного представителя ребенка).
- 13) Заявление субъекта об отзыве согласия на обработку персональных данных.
- 14) Частная модель угроз безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных.
- 15) Журнал учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав в области защиты персональных данных.
- 16) План мероприятий по защите персональных данных.
- 17) Акт об уничтожении персональных данных с бумажных носителей.
- 18) Акт об уничтожении персональных данных с электронных носителей.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ДОО обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

1. Принятия решения поступающего на обучение.
2. Реализации основных образовательных программ основного образования.
3. Реализации дополнительных программ повышения квалификации и переподготовки специалистов.
4. Трудовых (договорных) отношений.
5. Проведения воспитательной работы и учебной деятельности.

5. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИСТОЧНИКИ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ

В информационных системах персональных данных оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

1. Персональные данные сотрудников. Источники получения: субъекты персональных данных ДОО.
2. Персональные данные воспитанников:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - группа;
 - данные свидетельства о рождении, свидетельства о регистрации по месту

жительства;

- гражданство;

- данные о составе семьи;

- данные документа об установлении опеки, попечительства, усыновлении воспитанника (при наличии);

- о правонарушениях;

- сведения комиссий;

- фотография;

- другие сведения хранящиеся в личном деле;

- иная необходимая информация, которую граждане добровольно сообщают о себе для получения услуг предоставляемых ДООУ, если ее обработка не запрещена законом.

Источники получения: субъекты персональных данных, законные представители, органы социальной защиты на основании запроса.

2. Персональные данные поступающих воспитанников. Источники получения: субъекты персональных данных, законные представители.

6. УСЛОВИЯ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ДООУ в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2. ДООУ осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность), а именно фотографии.

3. ДООУ не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4. ДООУ не производит трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

7. СВЕДЕНИЯ О ТРЕТЬИХ ЛИЦАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ДООУ в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

1. Федеральной налоговой службе Российской Федерации.

2. Пенсионному фонду Российской Федерации.

3. Негосударственным пенсионным фондам.

4. Фонду социального страхования Российской Федерации.

5. Федеральной службе государственной статистики Российской Федерации.
6. Фонду обязательного медицинского страхования Российской Федерации.
7. Кредитным организациям.
8. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

ДОУ не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

ДОУ при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.
2. Осуществлением внутреннего контроля или аудита соответствия обработки персональных данных Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.
3. Ознакомлением работников ДОУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.
4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.
6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.
7. Учетом машинных носителей персональных данных.
8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.
9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной

системе персональных данных.

11. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационной системы персональных данных.

\

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Субъект персональных данных имеет право:

1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.
2. Субъект персональных данных вправе требовать от ДООУ, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.
4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъекта персональных данных имеет право обратиться к ДООУ. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.
6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Организация как оператор персональных данных, имеет право:

1. Отстаивать свои интересы в суде;
2. Предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
3. Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
4. Использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ДООУ назначена заведующий Галиуллина А.Х.

2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), управление по защите прав субъектов персональных данных.

Управление Роскомнадзора по Республике Башкортостан:

Адрес: 450005, г.Уфа, ул.50 лет Октября, д.20, корп.1

Тел: (347) 279-11-00, e-mail - rsockanc02@rkn.gov.ru, сайт - <http://02.rkn.gov.ru/>

11. ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ.

1. Настоящая политика является внутренним документом ДООУ общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ДООУ.

2. Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

3. Контроль исполнения требований настоящей политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных ДООУ.

4. Ответственность должностных лиц ДООУ, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ДООУ.

Рассмотрено и принято общим собранием
протокол №2 от 30.12.2013г.